

Folkeuniversitetet i København

Årsrapport

2024

This document has esignatur Agreement-ID: 1c91a5PKsyu252470309

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
 Ledelsesberetning	
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
 Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen for Folkeuniversitetet i København og rektor har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Folkeuniversitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 2 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Folkeuniversitetet i Københavns aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december.

København K, den 1. april 2025

Else Sommer
Bestyrelsesmedlem (forperson)

Jakob Skovgaard-Petersen
Bestyrelsesmedlem (næstforperson)

Kristian Lauts
Bestyrelsesmedlem

Malene Holst
Bestyrelsesmedlem

Jes Stein Pedersen
Bestyrelsesmedlem

Sussie Pallesen
Bestyrelsesmedlem

Martin Pasgaard-Westerman
Bestyrelsesmedlem

Carsten Fenger - Grøndahl
Rektor

Til Folkeuniversitetet i Københavns ledelse og Kulturministeriet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Folkeuniversitetet i København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Folkeuniversitetet i København har i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 medtaget det af styrelsen pr. xx oktober 2023 godkendte resultatbudget for 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Institutionens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetning og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetning indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010, kapitel 2 og 6 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetning.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de institutioner, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de institutioner, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 1. april 2025

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Benjamin Møller Obel

Statsautoriseret revisor
mne44149

Institutionsoplysninger

Institutionen

Folkeuniversitetet i København
Læderstræde 34, 2.sal
1201 København K

Telefon: 35328710
Hjemmeside: www.fukbh.dk
E-mail: info@fu.ku.dk

CVR-nr.: 58 23 37 14
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Else Sommer
Jakob Skovgaard-Petersen
Kristian Lauta
Malene Holst
Jes Stein Pedersen
Sussie Pallesen
Martin Pasgaard-Westerman

Daglig ledelse

Carsten Fenger - Grøndahl, Rektor

Revisor

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer
Lersø Parkalle 112, 2100 København Ø

Benjamin Møller Obel, Statsautoriseret revisor

Årets drift

I 2024 var der budgetteret med et overskud på 40.000 kr., hvor resultatet blev 478.000 kr. Det må betragtes som særdeles tilfredsstillende. Året har været præget af betydelig vækst både på omkostnings- og indtægtssiden, men en stramt styret vækst, hvor investeringer i et stærkere program med udvikling af nye hold og formater, i en mere omfattende digital markedsføring og i etablering af nye partnerskaber er blevet mere end opvejet af større indtægter ved øget deltagerbetaling.

Udviklingen i aktivitetsniveau og målopfyldelse i forhold til budgettet

Den samlede deltagerbetaling i 2024 blev 14.211.643 kr. mod budgetterede 11.500.000 kr. Det samlede antal tilmeldinger var 32.527 mod 19.556 i 2023, en vækst på 66 %.

Aktivitetsmæssigt blev der afviklet 570 hold (samlet 2031 dobbelttimer) i 2024 mod 476 i 2023. Det gennemsnitlige antal deltagere per hold var 52 mod 40 i 2023. Aflysningsprocenten (pga. for få tilmeldinger) blev sænket fra 17 % i 2023 til 10 % i 2024. Det er ikke et mål at bringe procenten væsentligt længere ned, da det er en integreret del af udviklingsstrategien mod bredere udbud fagligt, at der kan afprøves nye hold, der viser sig ikke at samle det fornødne publikum.

Der blev i 2024 som følge af bestyrelsesbeslutning i 2023 kun udbudt forelæsninger, ikke kurser, planlagt til et større deltagerantal (mere end 40) og med færre undervisningsgange (mindre end 10).

I efteråret 2023 introducerede institutionen som noget nyt aktualitets-arrangementer, der ikke var annonceret i det trykte program, men kun markedsført ad digitale kanaler. Den aktivitet blev på baggrund af gode erfaringer og en bestyrelsesbeslutning i 2023 opprioriteret i 2024. Der blev således afviklet i alt 12 'Viden til Tiden'-arrangementer i 2024 med samlet 1200 deltagere.

Aktualitetsarrangementerne er prissat markant lavere end de øvrige hold med henblik på at tiltrække et andet publikum og er med til – med overlæg – at trække den gennemsnitlige indtjening per deltager ned. Vi ser en større vækst i antal tilmeldinger end i indtægter.

Et aktualitets-arrangement havde international karakter og blev afviklet på engelsk – Anne Applebaum i samtale med Lykke Friis. De gode erfaringer fra det arrangement danner baggrund for en større satsning på den type arrangementer fra efteråret 2025.

Det har siden 2023 været en bestræbelse at rekruttere flere aktive forskere til staben af undervisere for i højere grad at levere på folkeuniversitetets formål om at udbrede kendskabet til forskningens resultater og metode. I 2024 bidrog 357 forskellige forskere med viden mod 323 i 2023, en vækst på 10 %.

I 2024 er der igen brugt mange ressourcer både økonomisk og ledelsesmæssigt på at tilvejebringe egnede undervisningslokaler gennem en lang række lejeaftaler. Københavns Universitet – og i mindre grad CBS – dækker en stor del af institutionens behov, hvilket universiteterne er forpligtet til ifølge loven, men med det nuværende aktivitetsniveau er det samtidig nødvendigt at supplere med leje af lokaler, særligt i dagtimerne. I efteråret 2024 indgik vi en større aftale om leje af lokaler på Vartov for foreløbig en 2-årig periode. Det løser et akut problem, men belaster samtidig økonomien i betydelig grad. Lokalesituationen er fortsat på længere sigt en meget stor udfordring for institutionen.

Ledelsesberetning

Forventninger til det kommende år

Fra budget 2025 indsendt til og godkendt af Slots- og Kulturstyrelsen:

	Budget 2025
Statstilskud	4.200.000 kr.
Deltagerbetaling	14.200.000 kr.
Andre indtægter	30.000 kr.
Lønudgifter, forelæsninger	-5.400.000 kr.
Lønudgifter, kurser	-450.000 kr.
Lønudgifter, andet	-900.000 kr.
Andre omkostninger vedr. undervisning	-1.350.000 kr.
Løn i sekretariat	-5.900.000 kr.
Markedsføring	-2.400.000 kr.
Andre kapacitetsomkostninger	-1.200.000 kr.
Afskrivninger	-50.000 kr.
Renter	100.000 kr.
Finansielt bidrag	
Resultat	80.000 kr.

Interessen for forårets hold har været stor fra december til nu (ultimo marts), og det virker absolut realistisk, at de opstillede budgetmål for indtjening kan nås.

Driften er stabil, og der forventes en positiv udvikling både i 2024 og i de kommende år. Der er planlagt en yderligere publikumsudvikling gennem nye koncepter, styrket markedsføring og partnerskaber med kulturinstitutioner og medier.

Tilvejebringelse af egnede undervisningslokaler i tilstrækkeligt omfang til den planlagte aktivitet er fremadrettet en stor udfordring, idet universiteterne ikke stiller lokaler til rådighed i fuldt omfang.

Konklusion

Et positivt resultat på ca. ½ mio. kr. må betragtes som særdeles tilfredsstillende, ikke mindst i lyset af årets investeringer i fremtidig drift og udvikling. Egenkapitalen udgør 3.472.521 kr., hvoraf 1.190.557 kr. er anbragt i værdipapirer. Egenkapitalen vurderes til at være tilstrækkelig, institutionens omsætning, størrelse i øvrigt, likviditetsbehov og risikoprofil taget i betragtning.

Årets resultat på 477.796 kr. er overført til egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets Bekendtgørelse nr. 922 af 25/06 2018 om Folkeuniversitetet og Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet kapitel 2 og 6.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsprincipper er:

Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter - tilskud og deltagerbetalinger

Drifts-, administrations- og øvrige tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, som tilskuddet vedrører. Deltagerbetalinger, som vedrører årets afholdte kurser, medtages i året.

Driftomkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

Undervisningsomkostninger:

- Lønomsomkostninger
- Lokaleomkostninger
- Andre omkostninger

Administration:

- Løn
- Andre omkostninger

Periodisering

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet. Udgifterne er således medtaget i det år, hvor ydelsen modtages eller undervisningen afholdes. Deltagerbetalinger medtages i det regnskabsår, hvor kurset afholdes. Driftstilskud medtages i det år, lærerlønnen udbetales.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Anskaffelsessum omfatter købspris og udgifter direkte tilknyttet anskaffelsen samt udgifter til klargøring.

Afskrivningerne sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

Inventar og andet udstyr	5
It-udstyr	5

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 50.000 kr. udgiftsføres i anskaffelseåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt. Avance eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris, reduceret med direkte salgsomkostninger og den bogførte værdi på salgstidspunktet. Beløbet resultatføres som en del af den ordinære skoledrift.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregner under aktiver omfatter omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	Budget 2024	2023
1 Tilskud	4.120.120	4.000.000	3.942.741
Deltagerbetaling	14.211.643	11.500.000	9.786.538
2 Andre driftsindtægter	53.158	0	72.097
Indtægter i alt	18.384.921	15.500.000	13.801.376
Omkostninger vedrørende undervisning			
3 Lærerlønninger	-5.110.840	-5.250.000	-4.924.189
4 Drift af undervisningslokaler	-1.098.850	-800.000	-1.009.134
5 Omkostninger til undervisning	-1.734.330	-900.000	-569.169
I alt	-7.944.020	-6.950.000	-6.502.492
Omkostninger vedrørende administrationen			
6 Administrationslønninger	-5.711.671	-4.800.000	-4.590.589
7 Administrationsomkostninger	-4.384.306	-3.600.000	-2.773.280
I alt	-10.095.977	-8.400.000	-7.363.869
Omkostninger i alt	-18.039.997	-15.350.000	-13.866.361
Driftsresultat	344.924	150.000	-64.985
8 Finansielle indtægter	133.657	0	74.068
9 Finansielle omkostninger	-785	-110.000	-2
Finansielle poster netto	132.872	-110.000	74.066
Årets resultat	477.796	40.000	9.081

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
10 Erhvervede rettigheder	55.215	165.647
Immaterielle anlægsaktiver i alt	55.215	165.647
12 Deposita	341.625	0
Finansielle anlægsaktiver i alt	341.625	0
Anlægsaktiver i alt	396.840	165.647
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.400	29.900
Andre tilgodehavender	0	151.502
13 Periodeafgrænsningsposter	1.403.154	1.315.465
Tilgodehavender i alt	1.404.554	1.496.867
14 Værdipapirer	1.190.557	1.157.620
15 Likvide beholdninger	7.634.596	6.580.249
Omsætningsaktiver i alt	10.229.707	9.234.736
Aktiver i alt	10.626.547	9.400.383

Balance 31. december

Passiver			
Note		2024	2023
Egenkapital			
16	Egenkapital	3.472.521	2.994.725
	Egenkapital i alt	3.472.521	2.994.725
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	677.224	529.632
17	Anden gæld	318.916	497.482
18	Periodeafgrænsningsposter	6.157.886	5.378.544
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.154.026	6.405.658
	Gældsforpligtelser i alt	7.154.026	6.405.658
	Passiver i alt	10.626.547	9.400.383
19	Eventualposter		

Noter

	2024	2023
1. Tilskud		
Tilskud til undervisning fra Kulturministeriet	4.120.120	3.942.741
	4.120.120	3.942.741
2. Andre driftsindtægter		
Salg af kompendier	6.515	27.089
Komitégebyrer	46.643	45.008
	53.158	72.097
3. Lærerlønninger		
Løn	4.948.881	4.807.447
ATP	198	189
Rejse- og befordringsgodtgørelse	108.020	72.115
Tilrettelæggelseshonorarer	53.741	44.438
	5.110.840	4.924.189

Noter

	2024	2023
4. Drift af undervisningslokaler		
Husleje	1.041.833	1.009.134
El, vand og gas	6.430	0
Rengøring	44.628	0
Undervisningsmateriale	1.632	0
Internet	4.327	0
	1.098.850	1.009.134
5. Omkostninger til undervisning		
Andre omkostninger til undervisning	1.734.330	569.169
	1.734.330	569.169
6. Administrationslønninger		
Løn	4.834.345	3.855.893
Pensioner	706.408	578.030
ATP	21.580	18.997
Ændring i feriepengeforpligtelse	-4.172	117.108
Løntilskud og -refusioner	-50.192	-142.530
AER-bidrag	76.202	73.091
Bestyrelses honorar	127.500	90.000
	5.711.671	4.590.589

Noter

	2024	2023
7. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	221.172	145.588
IT. Drift, support og anskaffelser	387.178	346.319
Mindre nyanskaffelser	9.474	7.932
Telefon	26.225	697
Revision og regnskabsmæssig assistance	100.000	100.000
Forsikringer	37.470	35.917
Personaleomkostninger	66.407	90.544
Konsulenter	11.250	15.569
Kassedifference	129	916
Markedsføring og programmer	3.242.781	1.786.379
Møder & repræsentation	62.305	53.120
Afskrivninger, administration	110.432	110.432
Bankomkostninger	109.483	79.867
	4.384.306	2.773.280
8. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	76.503	13.523
Udbytte	24.218	9.687
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	32.936	50.858
	133.657	74.068
9. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	785	2
	785	2

Noter

10. Software

	<u>Software</u>
Kostpris 1. januar 2024	<u>552.159</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>552.159</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	386.512
Årets af- og nedskrivninger	<u>110.432</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>496.944</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>55.215</u>

11. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2024	<u>2.304.789</u>
Kostpris 31. december 2024	<u>2.304.789</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	2.304.789
Årets af- og nedskrivninger	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	<u>2.304.789</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	<u>0</u>

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
12. Deposita		
Huslejedepositum	341.625	0
	341.625	0
13. Periodeafgrænsningsposter		
Foudbetalte omkostninger	1.403.154	1.315.465
	1.403.154	1.315.465
14. Værdipapirer		
Obligationer	1.190.557	1.157.620
	1.190.557	1.157.620
15. Likvide beholdninger		
Kasse	3.903	8.073
Hovedkonto	5.276.329	829.722
Mobilepay konto	21.840	36.755
Lønkonto	796.172	561.937
Web-konto	1.536.352	5.143.762
	7.634.596	6.580.249
16. Egenkapital		
Saldo 1. januar 2024	2.994.725	2.985.644
Årets resultat	477.796	9.081
	3.472.521	2.994.725

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
17. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	0	151.502
ATP og andre sociale omkostninger	7.818	7.375
Løn og tantieme	12.413	10.074
Pensionsbidrag	0	6.925
Feriepengeforpligtelse funktionærer	248.079	252.251
Feriegiro	0	1.288
Skyldige omkostninger	16.564	12.967
Skattekonto	442	0
Skyldige refunderinger	33.600	55.100
	318.916	497.482

18. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte kurser	5.414.886	5.378.544
Modtaget fondstilskud vedrørende fremtidige aktiviteter	743.000	0
	6.157.886	5.378.544

19. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Folkeuniversitetet i København har ikke påtaget sig forpligtelser ud over 1 år.

Opsigelsesforpligtelser for fastansatte og ledere udgør t.kr. 1.482.

Carsten Fenger-Grøndahl

Navn returneret af MitId: Carsten Fenger-Grøndahl
Daglig ledelse
ID: feed966e-9e4e-4add-b409-85126d5d26f0
IP-adresse: 86.58.220.131:51937
Dato for underskrift: 06-04-2025 15:04:51 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Else Sommer

Navn returneret af MitId: Else Louise Regitze Sommer
Bestyrelsesformand
ID: 418bf2f3-b275-467f-9993-5bf4b1d8c235
IP-adresse: 62.199.180.187:15533
Dato for underskrift: 08-04-2025 21:43:19 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Jes Stein Pedersen

Navn returneret af MitId: Jes Stein Pedersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 36413b02-9f6b-4417-b8b3-1be07b28c923
IP-adresse: 91.214.20.140:50573
Dato for underskrift: 09-04-2025 12:02:00 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Sussie Pallesen

Navn returneret af MitId: Sussie Staun Pallesen
Bestyrelsesmedlem
ID: 0816e149-93b0-4b3a-a850-1d94d8531675
IP-adresse: 87.49.45.141:33072
Dato for underskrift: 06-04-2025 16:41:51 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Martin Pasgaard-Westerman

Navn returneret af MitId: Martin Pasgaard-Westerman
Bestyrelsesmedlem
ID: 26fc1de8-a008-42f0-a0bb-36a34b57243b
IP-adresse: 62.66.0.141:41093
Dato for underskrift: 07-04-2025 19:22:38 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Kristian Lauts

Navn returneret af MitId: NAVNE & ADRESSEBESKYTTET
Bestyrelsesmedlem
ID: 12917d50-5baa-40f8-82cd-79ca2ebdd424
IP-adresse: 37.96.77.114:31551
Dato for underskrift: 10-04-2025 06:29:08 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Malene Holst

Navn returneret af MitId: Malene Kirstine Østergaard Holst
Bestyrelsesmedlem
ID: 6e36cf74-445e-41b7-8c0a-684a42bd5ee7
IP-adresse: 212.98.113.46:29359
Dato for underskrift: 07-04-2025 09:24:18 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Jakob Skovgaard-Petersen

Navn returneret af MitId: Jakob Skovgaard-Petersen
Næstformand
ID: ac078e28-2fcd-46eb-bd45-2b457d1a807c
IP-adresse: 62.135.244.184:51262
Dato for underskrift: 06-04-2025 16:13:11 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitId

Mit 

Benjamin Møller Obel

Navn returneret af MitId: Benjamin Møller Obel

Revisor

ID: f3f1ff40-89d5-424d-9dde-527556324f5d

IP-adresse: 80.209.104.132:26432

Dato for underskrift: 10-04-2025 08:39:03 CEST (+02:00)

Underskrevet med MitId



This document has esignatur Agreement-ID: 1c91a5PKsyu252470309

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.